

ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

Город Тверь

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Тверской государственный технический университет, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Ректора **ТВАРДОВСКОГО АНДРЕЯ ВИКТОРОВИЧА**, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____, паспорт серии _____ № _____, выдан «__» _____ г. _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий срочный трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Работник принимается на работу в университет на должность _____ в размере _____ ставки в подразделение университета: _____

местонахождение структурного подразделения: _____

1.2. Срочный трудовой договор заключается с работником:

- для замены временно отсутствующего работника;
- на время выполнения временных (сезонных) работ;
- обучающимся по дневной форме обучения;
- работающим по совместительству;
- являющимся пенсионером по возрасту.

(Нужное подчеркнуть)

1.3. Договор является: - договором по основной работе;
- договором по совместительству.

(Нужное подчеркнуть)

1.4. В целях проверки соответствия работника поручаемой работе устанавливается испытательный срок в течение _____.

1.5. Дата начала работы: «__» _____ 20__ г.

1.6. Дата окончания работы: «__» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Работника.

2.1. Работник имеет право:

2.1.1. Пользоваться оборудованием, источниками информации, услугами учебных, научных, социально – бытовых подразделений университета в порядке, установленном в университете.

2.1.2. Работать по совместительству, в том числе по аналогичной должности, специальности.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. При заключении трудового договора предъявить университету следующие документы: паспорт; трудовую книжку (кроме лиц, впервые поступающих на работу и совместителей); страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документы воинского учета (для военнообязанных); документ об образовании, квалификации или наличии специальных знаний; справку с основного места работы (для совместителей).

2.2.2. Соблюдать Устав университета, Правила внутреннего трудового распорядка, условия настоящего договора.

2.2.3. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности по занимаемой должности в соответствии с должностной инструкцией.

Университет не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.2.4. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.5. Бережно относиться к имуществу университета.

3. Права и обязанности Университета.

3.1. Университет имеет право:

3.1.1. Требовать от работника надлежащего исполнения трудовых обязанностей.

3.1.2. Привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ.

3.2. Университет обязан:

3.2.1. Соблюдать законы, иные нормативные правовые акты, условия коллективного договора, условия настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

3.2.4. Обеспечить работника оборудованием, инструментами и иными средствами, необходимыми ему для исполнения трудовых обязанностей.

3.2.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в порядке, установленном разделом 5 настоящего договора.

3.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ.

4. Особенности условий труда, режима рабочего времени и времени отдыха.

4.1. Условия труда работника:

- нормальные;
- работа в тяжелых (вредных) условиях.

(Нужное подчеркнуть)

4.2. Работнику устанавливается:

- ненормированный рабочий день;
- работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (совместительство) _____ ставки, но не более 16 часов в неделю;
- нормированный рабочий день. Время начала и окончания работы определяется в соответствии с

Правилами внутреннего трудового распорядка.

(Нужное подчеркнуть)

4.3 В течение рабочего дня работнику предоставляется один перерыв для отдыха и питания.

4.4. Работнику ежегодно предоставляется основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Дополнительный отпуск может предоставляться работнику в соответствии с коллективным договором.

4.5. Очередность предоставления оплачиваемого отпуска определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков.

5. Оплата труда Работника.

5.1. Работнику устанавливается:

оплата труда по _____ профессиональной квалификационной группе _____ квалификационному уровню, должностной оклад в размере _____ рублей ежемесячно.

5.2. Порядок и условия применения надбавок, иных стимулирующих и компенсационных выплат устанавливается Положением о доплатах и надбавках к базовой оплате труда профессорско-преподавательского состава и сотрудников ТвГТУ, утверждаемого Ученым Советом ТвГТУ.

5.3. Заработная плата выплачивается работнику два раза в месяц, _____ и _____ числа.

6. Расторжение трудового договора.

6.1. Трудовой договор расторгается с истечением срока его действия, о чем работник предупреждается университетом не менее чем за три дня до увольнения.

6.2. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор до истечения его срока, предупредив об этом университет в письменной форме за две недели.

6.3. Трудовой договор может быть расторгнут университетом до истечения срока его действия в случаях, установленных ст. 81 Трудового Кодекса РФ.

6.4. Иные основания прекращения трудового договора устанавливаются в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

7. Иные условия договора.

7.1. Обязательное социальное страхование работника осуществляется университетом в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.3. Условия настоящего договора могут быть дополнены и изменены сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

7.4. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами.

7.5. Споры и разногласия по настоящему договору рассматриваются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия -- в суде.

8. Реквизиты и подписи сторон.

Университет

Работник

ТвГТУ

170026 г. Тверь, Наб. А. Никитина, 22.

ИНН 6902010135

Дата рождения _____ 19 _____

Паспорт серии _____ № _____

Выдан _____

Прож: _____ г.

ИНН _____

Работник:

Ректор:

(подпись, дата)

(подпись)

М.П.

Согласовано:

Проректор _____ / _____

Руководитель _____ / _____

Начальник УБУ ПиК _____ / _____

Начальник УКиПО _____ / _____

Второй экземпляр получил _____